Serge Hounhouayenou

84 avenue d’Argenteuil

92600 Asnières

[serge@corpulence.fr](mailto:serge@corpulence.fr)

06 44 08 50 03

*Le 10 mars 2025*

Dans le cadre de mon stage de formation pour le titre professionnel de développeur web et web mobile, je réalise dans ce document, en autonomie complète, le planning détaillé de ma période de stage. Cette étape a pour objectifs de :

1. Valider ma capacité à travailler professionnellement en autonomie complète tout en veillant scrupuleusement aux intérêts du client.
2. Défendre la valeur ajouté du mode de travail « ***autonome pour l’équipe*** » où gestion libre, rigueur et précision témoignent initialement d’une adhésion au cahier des charges et aux objectifs profonds.
3. Confirmer le caractère réaliste et pertinent du cahier des charges mutuellement établi, bien que quelque peu ambitieux.
4. Entériner le besoin de réussir à implémenter certaines fonctionnalités avancées, en apparence éloignées des objectifs à courts termes : pour rendre possible la poursuite des objectifs de moyen et de long termes.
5. Lister les tâches concrètes du court termes que constitue la période de stage en elle-même (contraintes administratives) et montrer les grands axes de perfection auxquels le site pourrait légitimement prétendre à moyen termes.
6. Alerter mon interlocuteur sur les difficultés majeures inévitables pour solliciter sa vigilance et celle du client en leurs qualités d’accompagnateurs naturels.
7. Expliquer le besoin de temporiser l’implémentation finale de certaines fonctions, pourtant clés, pour des seules raisons de sécurité et de flexibilité.

**1) Les grandes lignes du planning**

Respecter au mieux l’architecture et le design de la précédente version du site, c’est produire une **migration** suivie d’une phase de **consolidation**, elle-même suivie d’une phase de **perfectionnement**.

L’erreur serait de croire que la phase de migration nous dispense des étapes de **maquettages** inévitables dans les scénarii de créations originales. Il faut temporiser pour penser le tout de telles sorte que les options avancées trouvent leur place dans le design actuel, dès le commencement, de telles sortes que nous n’ayons pas prochainement besoin de tout reprendre à zéro.

Il y aura donc un 1er long cycle de **diagnostic** et de **prévision** avant que les résultats concrets ne voient le jours visuellement sur le site.

**Glossaire du tableau qui suit**

Ce glossaire décrit les termes utilisés dans le tableau suivant intitulé « **Agenda**\_ from 2025-03-10 to 2025-03-14 » et qui s’étend sur deux pages. Ce tableau permet un suivi détaillé journalier des tâches et prépare l’entendement d’une version applicative adaptée au modèle actuel du mangement de “ticketing”. Le développement pourrait être poursuivi vers une compréhension de la tâche horaire qualitative ou “non-stressante”.

Le planning se développe sur des cycles de 7 semaines durant lesquelles l’effort consiste à itérer 100% des aspects du projet. Cette méthode inclusive, je l’ai décidée et conçue pour répondre à la difficulté d’être seul face un travail nouveau. Elle est initialement plus lente, exige plus de travail que le livrable n’en requiert. Mais elle produit une mémoire stable et utile qui devient la raison pour laquelle tout irait de plus en plus vite plus tard. En outre, c’est je crois son plus grand mérite, et vous constaterez que je me situe toujours dans les problématique de la mémoire, conformément à nos discussions antérieures, cette méthode protège le travail de négliger des aspects potentiellement important d’un projet dont il ne connait pourtant pas encore les strates. En effet, ma question première est la suivante :

“ Comment saurai-je demain que je n’ai rien négligé, rien d’important, si petit soit-il, le détail, si je ne peux même pas reconnaitre le devoir là : où l’ignorance inonde le falloir ” ?

Je dois dessiner des cercles concentriques dont chaque révolution traduit une monté en expertise. Les problèmes seront ainsi les détails et pour chaque sphère je ne devrais pas pouvoir les éviter. Je positionne préalablement une zone de sphères à itérer car il sera assez aisé d’obtenir de l’aide quant aux caractère exhaustif de mes sphères. Je factorise alors la zone en 7 sphères originales et, pour ce projet, j’accorde 1 semaine à chaque sphère. D’après mes estimations, les attentes du jury correspondent à 2 révolutions, soit 14 semaines. Cela veut dire qu’à la fin du 1er cycle le projet doit-être entièrement fini.

Là, je recommence tout à zéro avec une montée en expertise. C’est à partir de ce moment que le gain de temps devient exponentiel. Par exemple, si les supports de mémoire initiaux du premier cycle original sont de qualité, on évalue déjà et on corrige déjà ce premier document avec anticipation (quality first), alors la montée en expertise qui peut concrétiser un site web voit 100% de son contenu déjà établi ; il ne resterait plus que « la Raison web ». De même, si ce travail est bien réalisé, une troisième considération applicative présenterait d’emblée toute son autonomie et ses qualités d’encastrement dans le projet global ; ainsi de suite jusqu’aux niveaux progiciels desktop, mobile et coud. Ce faisant, ce qui peut paraître prétentieux reste une simple ambition car chaque cycle demeure le seul et unique défi, mais autorise l’avancée potentielle. De fait, vue l’actualité de *notre* conjoncture, l’IA à produire soit même demain n’est certes pas une affirmation prétentieuse.

**Remarque**

Le tableau n’est autre qu’une synthèse de la BDD “memoire”. Chacune de ses colonnes est une table autonome à part entière qui définie elle même ses propres relations avec le reste de la BDD. Chaque note, chaque scripte devrait pouvoir y trouver sa place dans une perspective de versionning avancée ou les “snapshots” créés positionneraient le point de départ réel d’une ambition non prétentieuse.

**Les termes clés**

**0- cycles** : chaque cycle d’origine est la BDD. Il sera ainsi possible de faire des saut de cycles au sein du même projet pour renforcer l’isolement des versions. Les cycles sont les sphères concentriques des engagement souscris. Ce cumule doit rendre le cahier des charge exhaustif dans les bornes d’évolutivité consenties. La méthode recommande de factoriser en 7 ensembles complémentaires de manière à pourvoir intégrer altièrement toute chose du travail sujet. J’ai effectivement tiré le bilan de mes pratiques passées que la dispersion était la 1ère cause de mes affaiblissements de mémoire. La crainte de communiquer le tout qui justifiait les dispersions n’est pas du tout à l’ordre du jour : le retard est abyssal ; il vaut mieux livrer le combat de la protection des données, quitte à risquer de le perdre. J’ai retenu les 7 cycles suivants et je les ai contextualisés pour le projet. la contextualisation est dans le tableau.

0.1- **Réflexion** initiale : assumer que l’on pense je perds du temps

0.2- **Rédaction** des modèles : être cohérent avec les enjeux de mémoire et de gain de temps

0.3- **Audit** de l’objet présent : définir les besoins et les enjeux

0.4- **Mise à jour** de l’objet présent : ne pas produire inutilement

0.5- **Développement** de l’objet présent : produire les besoins qui répondent aux enjeux

0.6- **Test** sur l’objet développé : validation d’un nouvel objet présent

0.7- **Optimisation** de l’objet développé : professionnalisation

**1- tasks** : pouvoir faire face à une information qualitative horaire lorsque l’on décide de se mettre au travail est un luxe dont il ne faudrait pas se priver pour les gains de temps à longs termes. Ne pas implémenter ces supports de mémoire dès l’origine du projet c’est rendre impossible toute évaluation et tout perfectionnement de la conduite réelle du projet en termes d’Agenda. Il est donc normal que ces tables succèdent au cycles et précèdent les Agenda en montrant ce en quoi la tâche utile n’est pas un tunnel mais un des nœuds de convergences utiles dans le maillage « projet ».Il est toujours beaucoup plus facile de dire que telle est la ligne droite une fois que tout est fini. Face à l’inconnu ces pensées ne nous sont pas d’une grande aide. S’ils ont été bien définis, en suivant le déroulement d’un nœud nous arriverions naturellement, grâce à tous les outils que nous aurions implémentés, à un autre nœud et ce aussi bien dans l’espace du projet que dans le temps de ses réalisations. C’est la mémoire du maillage que nous conserverions ainsi dans le temps pour faire de son corpus le « data applicatif ». A long termes, les niveaux informatiques de l’intelligence artificielle resteraient alors possibles en tant qu’elles sont « l‘Algorithme d’échelles pour la compulsion, la consultation et la sauvegarde des strates de factorisations autonomes du projet.

1.1- **daily-tasks** : chaque tâche définie doit révéler ses ramifications : 1- de cycle ; 2- de sous unités ; 3- d’agenda ; 4- ? ; 5- ? ; 6- ? ; 7- ?.

1.2- **id** : ils servent de retrouver directement n’importe quel élément de la BDD à la surface du projet comme dans le temps. Leur mode de génération est préconçu et ne traduit pas un code secret mais un moyen de facilitation. La sécurité est ailleurs. La table id ressence ainsi 100% des contenus dans l’espace et le temps du projet de manière automatisée. Il convient donc de s’assurer que cela fonctionne à l’approche de chaque nouvelle tâche pour tranquilliser la suite du développement.

1.3- **cursor** : les curseurs nous aident à apprécier l’état d’avancement d’une tâche relativement à la définition de ses sous étapes. Les traduire en tables autonomes, c’est vouloir disposer de vues améliorées pour le maillage et les factorisations car les tâches sont en réalité entremêlées. Il est très difficile de les isoler efficacement alors qu’il faut pourtant être en mesure de produire des instructions unitaires quasi horaires. Les liens qu’elles établissent les unes avec les autres dans leurs sous étapes pour produire de la synergie pourraient ainsi être pensés et monitorés en montrant comment l’étape N° «1/7» d’une daily-tasks exige déjà la complétion de l’étape numéro «5/7» d’une autre daily-tasks. Les importantes violences psychiques vécues au quotidien face au travail pourraient s’en retrouver considérablement atténuées.

1.4- **status** : disposer d’un niveau de détail avancé pour les status d’une tâche peut s’avérer être un trésor. Les outils d’affichage manipuleraient alors des requêtes simples alors que le stockage est complexe. En effet, il ne s’agit pas que de dire si une tâche est en cours ou finie. Il colonne supplémentaire dans cursor suffirait à cela. Le but est de penser l’information plus en avant pour justifier la décision. Par exemple, on peut vouloir finir une étape bien que l’on vienne de découvrir que la fonction utilisée est dépréciée. L’information de dépréciation trouve sa juste place, c’est un statut, le workflow n’est pas rompu pour autant mais les niveaux d’alertes et de notifications auxquels ce nouvel enregistrement correspond interdirait tantôt avec des blocages conséquents si le cas le nécessite d’aller plus en avant dans une autre tâche tant que la notification n’est pas levée. Le chef de projet contrôlerait ainsi dynamiquement les conséquences assumées de sa planification avec des pouvoirs implémentés.

1.5- **codes** : ici, on archive les scriptes mais on veille référencer les applications, les composants, les instructions, les commandes et mots clés (même les options) unitaires dont il est composé à leur état « générique ». Le but est de rester générique pour être léger tout en gardant la possibilité de comprendre 100% de son propre code, demain, quand nous aurions tout oublié, sans dépendre d’une source externe. Encore une fois, je considère que la sécurité est ailleurs et que la présence d’une telle information est supérieure au risques de sa fâcheuse fuite.

1.6- **troubleshooting** : Les problèmes rencontrés ne seront pas seulement ceux que nous aurons réussi à lister préalablement. Une table de troubleshooting bien pensée servira non seulement à mieux préparer les listes suivantes mais aussi à accélérer les temps de résolution.

1.7- **protocols** :

A supposer que 100% des outils nécessaire à conduire un projet selon cette méthode soient implémentés et performants, si l’Action n’est pas scrupuleusement organisée, suivie, si les protocoles de développement ne sont pas respectés, alors le tout ne sert à rien. Par exemple, les tâches administratives de traçabilité doivent déclencher des notifications dotées de niveaux de blocages raisonnés et efficaces.

Comme le montre le tableau qui suit, si tout cela est implémenté comme il le faut, les bilan, les rapports, les dossier de présentation pouront faire l’objet d’affichages quasi immédiats pour l’imprssion ou la finition digitale si les requête SQL sont bien pensées.

Encore une fois, la “mémoire” peut être poussée jusqu’à la préparation desdites reqêtes dans une interface graphique d’administration.

**Agenda**\_ from 2025-03-10 to 2025-03-14 page 1-2

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Cycles | Daly tasks | Monday | | | Tuesday | | | Wednesday | | | Thursday | | | Friday | | |
| id | cursor | status | id | cursor | status | id | cursor | status | id | cursor | status | id | cursor | status |
| Réflexion initiale  Partir des éléments oraux du cahier des charges :  le besoin de mémoire | List the needs | 1.1.1 | 1/7 | ok | 1.1.2 | 2&3/7 |  | 1.1.3 | 4&5/7 |  | 1.1.4 | 6/7 |  | 1.1.5 | 7/7 |  |
| Understand Drupal | 1.2.1 | 1/7 | ok | 1.2.2 | 2&3/7 |  | 1.2.3 | 4&5/7 |  | 1.2.4 | 6/7 |  | 1.2.5 | 7/7 |  |
| Create redundancy | 1.3.1 | 1/7 | **E.C** | 1.3.2 | 2&3/7 |  | 1.3.3 | 4&5/7 |  | 1.3.4 | 6/7 |  | 1.3.5 | 7/7 |  |
| Get Knowledge | 1.4.1 | 1/7 | ok | 1.4.2 | 2&3/7 |  | 1.4.3 | 4&5/7 |  | 1.4.4 | 6/7 |  | 1.4.5 | 7/7 |  |
| End setup and scripts | 1.5.1 | 1/7 | ok | 1.5.2 | 2&3/7 |  | 1.5.3 | 4&5/7 |  | 1.5.4 | 6/7 |  | 1.5.5 | 7/7 |  |
| List the obstacles | 1.6.1 | 1/7 | ok | 1.6.2 | 2&3/7 |  | 1.6.3 | 4&5/7 |  | 1.6.4 | 6/7 |  | 1.6.5 | 7/7 |  |
| Prepare the solutions | 1.7.1 | 1/7 | ok | 1.7.2 | 2&3/7 |  | 1.7.3 | 4&5/7 |  | 1.7.4 | 6/7 |  | 1.7.5 | 7/7 |  |
| Rédaction de modèles  Suivi de planning détaillé et des modèles de Tutoriel :  une avancée vers le tout dynamique |  | 2.1.1 | 1/7 |  | 2.1.2 | 2&3/7 |  | 2.1.3 | 4&5/7 |  | 2.1.4 | 6/7 |  | 2.1.5 | 7/7 |  |
|  | 2.2.1 | 1/7 |  | 2.2.2 | 2&3/7 |  | 2.2.3 | 4&5/7 |  | 2.2.4 | 6/7 |  | 2.2.5 | 7/7 |  |
|  | 2.3.1 | 1/7 |  | 2.3.2 | 2&3/7 |  | 2.3.3 | 4&5/7 |  | 2.3.4 | 6/7 |  | 2.3.5 | 7/7 |  |
|  | 2.4.1 | 1/7 |  | 2.4.2 | 2&3/7 |  | 2.4.3 | 4&5/7 |  | 2.4.4 | 6/7 |  | 2.4.5 | 7/7 |  |
|  | 2.5.1 | 1/7 |  | 2.5.2 | 2&3/7 |  | 2.5.3 | 4&5/7 |  | 2.5.4 | 6/7 |  | 2.5.5 | 7/7 |  |
| Study the obstacles | 2.6.1 | 1/7 |  | 2.6.2 | 2&3/7 |  | 2.6.3 | 4&5/7 |  | 2.6.4 | 6/7 |  | 2.6.5 | 7/7 |  |
| Find the solutions | 2.7.1 | 1/7 |  | 2.7.2 | 2&3/7 |  | 2.7.3 | 4&5/7 |  | 2.7.4 | 6/7 |  | 2.7.5 | 7/7 |  |
| Audit du site Drupal 7  Identifier les failles, les configurations et les modules obsolètes :  respect des charges. |  | 3.1.1 | 1/7 |  | 3.1.2 | 2&3/7 |  | 3.1.3 | 4&5/7 |  | 3.1.4 | 6/7 |  | 3.1.5 | 7/7 |  |
|  | 3.2.1 | 1/7 |  | 3.2.2 | 2&3/7 |  | 3.2.3 | 4&5/7 |  | 3.2.4 | 6/7 |  | 3.2.5 | 7/7 |  |
|  | 3.3.1 | 1/7 |  | 3.3.2 | 2&3/7 |  | 3.3.3 | 4&5/7 |  | 3.3.4 | 6/7 |  | 3.3.5 | 7/7 |  |
|  | 3.4.1 | 1/7 |  | 3.4.2 | 2&3/7 |  | 3.4.3 | 4&5/7 |  | 3.4.4 | 6/7 |  | 3.4.5 | 7/7 |  |
|  | 3.5.1 | 1/7 |  | 3.5.2 | 2&3/7 |  | 3.5.3 | 4&5/7 |  | 3.5.4 | 6/7 |  | 3.5.5 | 7/7 |  |
| Inspect the risks | 3.6.1 | 1/7 |  | 3.6.2 | 2&3/7 |  | 3.6.3 | 4&5/7 |  | 3.6.4 | 6/7 |  | 3.6.5 | 7/7 |  |
| Enhance the solutions | 3.7.1 | 1/7 |  | 3.7.2 | 2&3/7 |  | 3.7.3 | 4&5/7 |  | 3.7.4 | 6/7 |  | 3.7.5 | 7/7 |  |
| Maj BDD & adaptations  anticiper les droits de diffusion et de production :  penser aux éventuelles futures migrations |  | 4.1.1 | 1/7 |  | 4.1.2 | 2&3/7 |  | 4.1.3 | 4&5/7 |  | 4.1.4 | 6/7 |  | 4.1.5 | 7/7 |  |
|  | 4.2.1 | 1/7 |  | 4.2.2 | 2&3/7 |  | 4.2.3 | 4&5/7 |  | 4.2.4 | 6/7 |  | 4.2.5 | 7/7 |  |
|  | 4.3.1 | 1/7 |  | 4.3.2 | 2&3/7 |  | 4.3.3 | 4&5/7 |  | 4.3.4 | 6/7 |  | 4.3.5 | 7/7 |  |
|  | 4.4.1 | 1/7 |  | 4.4.2 | 2&3/7 |  | 4.4.3 | 4&5/7 |  | 4.4.4 | 6/7 |  | 4.4.5 | 7/7 |  |
|  | 4.5.1 | 1/7 |  | 4.5.2 | 2&3/7 |  | 4.5.3 | 4&5/7 |  | 4.5.4 | 6/7 |  | 4.5.5 | 7/7 |  |
| Find other risks | 4.6.1 | 1/7 |  | 4.6.2 | 2&3/7 |  | 4.6.3 | 4&5/7 |  | 4.6.4 | 6/7 |  | 4.6.5 | 7/7 |  |
| Prepare the solutions | 4.7.1 | 1/7 |  | 4.7.2 | 2&3/7 |  | 4.7.3 | 4&5/7 |  | 4.7.4 | 6/7 |  | 4.7.5 | 7/7 |  |

**Agenda**\_ from 2025-03-10 to 2025-03-14 page 2-2

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Cycles | Daly tasks | Monday | | | | | Tuesday | | | | | Wednesday | | | | | Thursday | | | | | Friday | | | | |
| id | cursor | | status | | id | cursor | | status | | id | cursor | | status | | id | cursor | | status | | id | cursor | | status | |
| Développement  Nouveaux template et modules compatibles avec Drupal 11 :  l’avancée technologique |  | 5.1.1 | 1/7 | |  | | 5.1.2 | 2&3/7 | |  | | 5.1.3 | 4&5/7 | |  | | 5.1.4 | 6/7 | |  | | 5.1.5 | 7/7 | |  | |
|  | 5.2.1 | 1/7 | |  | | 5.2.2 | 2&3/7 | |  | | 5.2.3 | 4&5/7 | |  | | 5.2.4 | 6/7 | |  | | 5.2.5 | 7/7 | |  | |
|  | 5.3.1 | 1/7 | |  | | 5.3.2 | 2&3/7 | |  | | 5.3.3 | 4&5/7 | |  | | 5.3.4 | 6/7 | |  | | 5.3.5 | 7/7 | |  | |
|  | 5.4.1 | 1/7 | |  | | 5.4.2 | 2&3/7 | |  | | 5.4.3 | 4&5/7 | |  | | 5.4.4 | 6/7 | |  | | 5.4.5 | 7/7 | |  | |
|  | 5.5.1 | 1/7 | |  | | 5.5.2 | 2&3/7 | |  | | 5.5.3 | 4&5/7 | |  | | 5.5.4 | 6/7 | |  | | 5.5.5 | 7/7 | |  | |
| Study the obstacles | 5.6.1 | 1/7 | |  | | 5.6.2 | 2&3/7 | |  | | 5.6.3 | 4&5/7 | |  | | 5.6.4 | 6/7 | |  | | 5.6.5 | 7/7 | |  | |
| Find the solutions | 5.7.1 | 1/7 | |  | | 5.7.2 | 2&3/7 | |  | | 5.7.3 | 4&5/7 | |  | | 5.7.4 | 6/7 | |  | | 5.7.5 | 7/7 | |  | |
| Test  Fin de développement et mise en production :  un résultat clé en main |  | 7.1.1 | 1/7 | |  | | 7.1.2 | 2&3/7 | |  | | 7.1.3 | 4&5/7 | |  | | 7.1.4 | 6/7 | |  | | 7.1.5 | 7/7 | |  | |
|  | 7.2.1 | 1/7 | |  | | 7.2.2 | 2&3/7 | |  | | 7.2.3 | 4&5/7 | |  | | 7.2.4 | 6/7 | |  | | 7.2.5 | 7/7 | |  | |
|  | 7.3.1 | 1/7 | |  | | 7.3.2 | 2&3/7 | |  | | 7.3.3 | 4&5/7 | |  | | 7.3.4 | 6/7 | |  | | 7.3.5 | 7/7 | |  | |
|  | 7.4.1 | 1/7 | |  | | 7.4.2 | 2&3/7 | |  | | 7.4.3 | 4&5/7 | |  | | 7.4.4 | 6/7 | |  | | 7.4.5 | 7/7 | |  | |
|  | 7.5.1 | 1/7 | |  | | 7.5.2 | 2&3/7 | |  | | 7.5.3 | 4&5/7 | |  | | 7.5.4 | 6/7 | |  | | 7.5.5 | 7/7 | |  | |
| inventory the risks | 7.6.1 | 1/7 | |  | | 7.6.2 | 2&3/7 | |  | | 7.6.3 | 4&5/7 | |  | | 7.6.4 | 6/7 | |  | | 7.6.5 | 7/7 | |  | |
| inventory the solutions | 7.7.1 | 1/7 | |  | | 7.7.2 | 2&3/7 | |  | | 7.7.3 | 4&5/7 | |  | | 7.7.4 | 6/7 | |  | | 7.7.5 | 7/7 | |  | |
| Optimisation  Performances et Sécurité :  la professionnalisation |  | 6.1.1 | 1/7 | |  | | 6.1.2 | 2&3/7 | |  | | 6.1.3 | 4&5/7 | |  | | 6.1.4 | 6/7 | |  | | 6.1.5 | 7/7 | |  | |
|  | 6.2.1 | 1/7 | |  | | 6.2.2 | 2&3/7 | |  | | 6.2.3 | 4&5/7 | |  | | 6.2.4 | 6/7 | |  | | 6.2.5 | 7/7 | |  | |
|  | 6.3.1 | 1/7 | |  | | 6.3.2 | 2&3/7 | |  | | 6.3.3 | 4&5/7 | |  | | 6.3.4 | 6/7 | |  | | 6.3.5 | 7/7 | |  | |
|  | 6.4.1 | 1/7 | |  | | 6.4.2 | 2&3/7 | |  | | 6.4.3 | 4&5/7 | |  | | 6.4.4 | 6/7 | |  | | 6.4.5 | 7/7 | |  | |
|  | 6.5.1 | 1/7 | |  | | 6.5.2 | 2&3/7 | |  | | 6.5.3 | 4&5/7 | |  | | 6.5.4 | 6/7 | |  | | 6.5.5 | 7/7 | |  | |
| Inspect the risks | 6.6.1 | 1/7 | |  | | 6.6.2 | 2&3/7 | |  | | 6.6.3 | 4&5/7 | |  | | 6.6.4 | 6/7 | |  | | 6.6.5 | 7/7 | |  | |
| Enhance the solutions | 6.7.1 | 1/7 | |  | | 6.7.2 | 2&3/7 | |  | | 6.7.3 | 4&5/7 | |  | | 6.7.4 | 6/7 | |  | | 6.7.5 | 7/7 | |  | |
|  |  |  | |  | |  |  | |  | |  |  | |  | |  |  | |  | |  |  | |  | |  |
|  |  | |  | |  |  | |  | |  |  | |  | |  |  | |  | |  |  | |  | |  |
|  |  | |  | |  |  | |  | |  |  | |  | |  |  | |  | |  |  | |  | |  |
|  |  | |  | |  |  | |  | |  |  | |  | |  |  | |  | |  |  | |  | |  |
|  |  | |  | |  |  | |  | |  |  | |  | |  |  | |  | |  |  | |  | |  |
|  |  | |  | |  |  | |  | |  |  | |  | |  |  | |  | |  |  | |  | |  |
|  |  | |  | |  |  | |  | |  |  | |  | |  |  | |  | |  |  | |  | |  |